



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 619
Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

02.04.2018 года

№ 112-о

**О календарном учебном графике
и режиме работы Школы № 619
в 2018-2019 учебном году**

В целях организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Комитета по образованию от 21.03.2018 № 810-р «О формировании календарного учебного графика образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2018/2019 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Установить дату начала 2018-2019 учебного года - **01 сентября 2018 года**.
2. Установить дату окончания 2018-2019 учебного года - **25 мая 2019 года**.
3. Установить следующие сроки и продолжительность каникул:
осенние каникулы - **с 27 октября 2018 года по 03 ноября 2018 года** (8 дней);
зимние каникулы - **с 29 декабря 2018 года по 12 января 2019 года** (15 дней);
весенние каникулы - **с 23 марта 2019 года по 31 марта 2019 года** (9 дней);
дополнительные каникулы для первоклассников -
с 04 февраля 2019 года по 10 февраля 2019 года.
4. Обеспечить организацию обучения учащихся с соблюдением гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки:
в 1-7, 5А, 5Б, 8А классах в условиях пятидневной учебной недели;
в 5В, 8Б 8В, 8Г, 9-11 классах в условиях шестидневной учебной недели.
5. Обеспечить проведение промежуточной аттестации:
на уровнях начального общего образования и основного общего образования - по четвертям,
на уровне среднего общего образования – по полугодиям.
6. Праздник Последнего звонка провести **25 мая 2019 года**.
7. Выпускной вечер провести в период **с 20 июня 2019 года по 25 июня 2019 года** (исключить 22 июня 2019 года - День памяти и скорби).
8. В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников школы, учитывать мнения советов обучающихся, советов родителей, коллегиальных органов работников.
9. Заместителям директора по УВР Нечаевой М.А. и Петровой М.Н. ознакомить с данным приказом учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и работников школы, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте и стендах школы.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.Г. Байкова