

П О Р Я Д О К П Р И Е М А

сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону

1. Установить прочный контакт с анонимом:

1.1. Представиться (назвать своё имя, отчество и должность);

1.2. Немедленно включить звукозаписывающее устройство (если оно имеется). После разговора сразу же извлечь кассету (мини диск) с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Обязательно установить на ее место другую кассету (мини диск);

1.3. Записать определившийся номер с АОН (если он имеется) на бумаге, что позволит избежать его случайной утраты;

1.4. При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры выполнить следующие действия:

- постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать на бумаге;
- по ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его (ее) речи;
- голос (громкий или тихий, низкий или высокий);
- темп речи (быстрый или медленный);
- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);
- манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями, вежливая);
- обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин, железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса и другое);
- отметить, звонивший спросил с кем разговаривает или сразу начал угрожать;
- обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

1.5. Попытаться успокоить говорящего.

1.6. Заверить, что его требования будут немедленно переданы руководству учебного заведения.

2. Выяснить требования анонима и получить информацию о характере угрозы:
 - 2.1. Внимательно выслушать и под диктовку записать все требования.
 - 2.2. Под любым предлогом предложить повторить свои требования.
 - 2.3. Задать уточняющие вопросы о характере угрозы и времени ее реализации, стимулируя анонима рассказать как можно больше.
 - 2.4. Если это возможно, в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
 - какие конкретные требования он (она) выдвигает?
 - выдвигает он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
 - на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
 - как и когда с ним (с ней) можно связаться?
 - кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?
 - 2.5. Если в ходе разговора поступила угроза умышленного взрыва необходимо задать следующие вопросы (если это возможно):
 - когда будет взрыв?
 - где взрывное устройство находится сейчас?
 - как оно выглядит?
 - кто заложил взрывное устройство?
 - откуда звоните?
 - как вас зовут и где вы находитесь?
3. Выяснить мотивы действий анонима:
 - 3.1. Задать вопрос о целях, которые преследует аноним, при этом ответ выслушивать внимательно, проявляя участие.
 - 3.2. Предложить анониму другие пути реализации его интересов.
4. Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения по «удовлетворению его требований» или совершения каких-либо действий.
5. В процессе выхода из контакта с анонимом следует повторить основные моменты беседы с ним, сказать, что его требования будут переданы руководству университета. Попытаться под любым благовидным предлогом убедить его (ее) повторить звонок.

6. По окончании разговора немедленно заполнить «Контрольный лист наблюдений при угрозе по телефону» (*приложение № 4*).
7. Сообщить о происшествии:
 - дежурному по управлению ФСБ по Санкт-Петербургу тел. 438-71-10;
 - ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу тел. 718-25-00 или телефон доверия ГУ МЧС России 299-99-99;
 - дежурному по Центру управления кризисными ситуациями МЧС тел. 764-10-10, факс 573-96-12;
 - дежурному по ГУВД тел. 573-21-84;
 - директору школы тел. 8-931-321-67-57;
 - заместителю директора по безопасности тел. 8-921-388-65-76.
8. Если нет определителя номера или он не сработал, не вешайте телефонную трубку, а положите ее рядом. С другого телефона сообщите о происшествии по телефонам указанным в п. 7 настоящей инструкции. Позвоните на телефонный узел с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан звонок.
9. Не сообщать об угрозе никому, кроме тех, кому необходимо об этом знать в соответствии с настоящей инструкцией (п.7.), чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия.

Заместитель директора школы № 619



В. Цыпнятов