



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 619
Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

04.04.2017 года

№ 131-о

**Об обеспечении безопасных условий
деятельности школы**

На основании Поручения отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 04.04.2017 года № 00-29-136/17, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по ИТ Цыпнятову В.Б.:
 - обеспечить безопасные условия деятельности школы, принять дополнительные меры по противодействию террористическим проявлениям;
 - усилить пропускной режим в здания школы, контроль посещения по документам, удостоверяющим личность посетителя с записью в журналах посещения;
 - дать указания сотрудникам охранной фирмы «Бояр» проводить обходы помещений и территорий школы с записью журнала обхода, на вахте на видном месте иметь список телефонов аварийных и оперативных служб;
2. Заместителю директора по АХР Крючкову Г.А.:
 - принять меры к усилению технической укрепленности подведомственных территорий школы на предмет антитеррористической защищенности. Восстановить целостность ограждений, калиток, ворот. Разработать и утвердить приказом графики открытия и закрытия калиток и ворот. В ночное время территории школы должны быть закрыты;
 - регулярно проводить обследование прилегающих к школе территорий на предмет выявления и принятия мер для эвакуации брошенного, разукомплектованного автотранспорта и транспортных средств без государственных регистрационных знаков;
 - постоянно поддерживать в надлежащем состоянии территории школы;
3. Заместителям директора по УВР Петровой М.Н., Нечаевой М.А., Назаровой Р.А.:
 - ежедневно уточнять контингент на текущий день, отмечать отсутствующих в классных журналах, знать причины отсутствия обучающихся;
 - провести внеплановые инструктажи с детьми и сотрудниками по действиям в чрезвычайных ситуациях, разместить памятки по действиям в чрезвычайных ситуациях на информационных стендах.
4. Заместителю директора по ИТ Цыпнятову В.Б. провести повторный инструктаж по осуществлению мер по обеспечению безопасности в зданиях школы и прилегающих территориях с сотрудниками охранной фирмы «Бояр».
5. Преподавателю-организатору ОБЖ Елисееву М.Ф. в срок до 11.04.2017 года провести профилактические беседы на классных часах с обучающимися школы и воспитателями по порядку действий в случае возникновения террористической угрозы или чрезвычайной ситуации.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Савельева С.А.

Директор

И.Г. Байкова

С приказом ознакомлены:

Цыпнятов В.Б.
Крючков Г.А.
Нечаева М.А.
Петрова М.Н.
Назарова Р.А.
Савельев С.А.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 619
Калининского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

04.04.2017 года

№ 131-о

**Об обеспечении безопасных условий
деятельности школы**

На основании Поручения отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 04.04.2017 года № 00-29-136/17, п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по ИТ Цыпнятову В.Б.:
 - обеспечить безопасные условия деятельности школы, принять дополнительные меры по противодействию террористическим проявлениям;
 - усилить пропускной режим в здания школы, контроль посещения по документам, удостоверяющим личность посетителя с записью в журналах посещения;
 - дать указания сотрудникам охранной фирмы «Бояр» проводить обходы помещений и территорий школы с записью журнала обхода, на вахте на видном месте иметь список телефонов аварийных и оперативных служб;
2. Заместителю директора по АХР Крючкову Г.А.:
 - принять меры к усилению технической укрепленности подведомственных территорий школы на предмет антитеррористической защищенности. Восстановить целостность ограждений, калиток, ворот. Разработать и утвердить приказом графики открытия и закрытия калиток и ворот. В ночное время территории школы должны быть закрыты;
 - регулярно проводить обследование прилегающих к школе территорий на предмет выявления и принятия мер для эвакуации брошенного, разукомплектованного автотранспорта и транспортных средств без государственных регистрационных знаков;
 - постоянно поддерживать в надлежащем состоянии территории школы;
3. Заместителям директора по УВР Петровой М.Н., Нечаевой М.А., Назаровой Р.А.:
 - ежедневно уточнять контингент на текущий день, отмечать отсутствующих в классных журналах, знать причины отсутствия обучающихся;
 - провести внеплановые инструктажи с детьми и сотрудниками по действиям в чрезвычайных ситуациях, разместить памятки по действиям в чрезвычайных ситуациях на информационных стендах.
4. Заместителю директора по ИТ Цыпнятову В.Б. провести повторный инструктаж по осуществлению мер по обеспечению безопасности в зданиях школы и прилегающих территориях с сотрудниками охранной фирмы «Бояр».
5. Преподавателю-организатору ОБЖ Елисееву М.Ф. в срок до 11.04.2017 года провести профилактические беседы на классных часах с обучающимися школы и воспитателями по порядку действий в случае возникновения террористической угрозы или чрезвычайной ситуации.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Савельева С.А.

Директор

И.Г. Байкова

С приказом ознакомлены:

Цыпнятов В.Б.
Крючков Г.А.
Нечаева М.А.
Петрова М.Н.
Назарова Р.А.
Савельев С.А.