

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №619
Калининского района Санкт-Петербурга

ПЛАН РАБОТЫ
методической службы Школы № 619
Калининского района Санкт-Петербурга
на 2020-2021 учебный год

Санкт-Петербург
2020

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: Требования профессионального стандарта педагога и ключевые идеи национальной системы учительского роста как основа для профессионального развития педагогического коллектива

ЦЕЛЬ деятельности методической службы: организация научно-методического сопровождения, обеспечивающего результативное профессионально-личностное развитие педагогов образовательного учреждения.

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить методическое сопровождение лицейского и гимназического образования в условиях реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
2. Обеспечить качественную подготовку и проведение значимых событий школы.
3. Обеспечить качественную реализацию мероприятий федеральной инновационной площадки и региональной инновационной площадки.
4. Обеспечить научно-методическое сопровождение профессионально-личностного развития педагогов в рамках проекта «Учитель XXI века»:
 - систематизировать необходимые педагогические условия НМС, обеспечивающего результативное ПЛР педагогов, том числе работу в АСУ «ЦифРУ²» и школьном образовательном конструкторе «Лидер будущего»;
 - создать вариативное школьное методическое образовательное пространство «Студия педагогического дизайна – 6.1.9.», состоящее из конкретных, востребованных методических единиц;
 - организовать процесс построения и реализации педагогами индивидуальной траектории профессионально-личностного саморазвития;
 - осуществлять мониторинг эффективности НМС ПЛР педагогов.

Заседания методического совета

№ п/п	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1.	Основные задачи методической работы школы, методического совета на 2020-2021 учебный год. Обсуждение плана работы методической службы школы на 2020-2021 учебный год. Подготовка к форуму «Молодые молодым-2020»	август	Канчурина Р.Р.
2.	Составление плана подготовки группы педагогов к участию в профессиональных конкурсах: «ПНПО», «Педагогические достижения», «Учитель здоровья» и т.д.	сентябрь	Канчурина Р.Р.
3.	Итоги проведения форума «Молодые молодым-2020» Подготовка к районным семинарам «Приоритетные направления гуманитарного и инженерно-технологического образования: современная практика и перспективы развития»	ноябрь	Канчурина Р.Р. Цимбалова Е.Ю. Ермолаева Н.В.

4.	Подготовка к школьной научно-методической конференции «Поиск. Знания. Опыт»	декабрь	Канчурина Р.Р. методисты ведущие и старшие учителя
5.	Итоги работы методической службы за 1-ое полугодие 2020-2021 учебного года Подготовка к Ученическому пленуму в рамках Петербургского международного образовательного форума 2021 и семинару для руководителей образовательных организаций	январь	Канчурина Р.Р.
6.	Подготовка к проведению Всероссийской открытой научно-практической конференции «Многогранная Россия»	март	Соловьев В.Д.
7.	Подготовка к педагогическому совету. Итоги работы методической службы в 2020-2021 учебном году	май	Канчурина Р.Р.

План работы методической службы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Обеспечить методическое сопровождение лицейского и гимназического образования в условиях реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			
1.1	Разработка, утверждение и размещение на сайте школы образовательных программ школы, рабочих программ, программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	июнь-август	Канчурина Р.Р. Кулаков И.В. Скоробогатов А.В.
1.2	Практико-ориентированные семинары/вебинары: - Работа с одаренными детьми - Применение школьного образовательного ИТ-конструктора «Лидер будущего» в образовательном процессе, работа с конструктором рабочих программ - др. по запросу педагогов	август сентябрь	Канчурина Р.Р., Давыдова Е.П. Кулаков И.В. Цыпнятов В.Б.
1.3	Внедрение персонализированной модели обучения на базе «Цифровой платформы новой школы» <i>(Дорожная карта)</i>	в течение года	Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П. Кулаков И.В. Верушкин С.В. Березкина О.В. Скоробогатов А.В.
1.4	Создание электронных кейсов учебно-методических комплектов по всем предметным областям и параллелям на платформе школьного образовательного конструктора «Лидер будущего»	в течение года	Скоробогатов А.В. Березкина О.В.

1.5	Посещение уроков учителей начальных классов и учителей – предметников Посещение занятий педагогов дополнительного образования Посещение занятий в дошкольном отделении	в течение года	Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П. Кулаков И.В. Лебедева Л.А. Терехова Н.Ю.
1.6	Информирование о сроках проведения всероссийской олимпиады школьников, ВПР и РДР, предоставление олимпиадных заданий и заданий ВПР и РДР, подготовка обобщенного анализа по итогам олимпиады, ВПР и РДР	в течение года	Давыдова Е.П.
1.7	Консультативная методическая помощь педагогам	постоянно	Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П. Лебедева Л.А.
2. Обеспечить качественную подготовку и проведение значимых событий школы			
2.1	VII Всероссийский форум с международным участием «Молодые молодым»	октябрь	Гришина И.В. Канчурина Р.Р. Скоробогатов А.В.
2.2	Районный семинар «Приоритетные направления гуманитарного и инженерно-технологического образования: современная практика и перспективы развития»	декабрь	Канчурина Р.Р., Цимбалова Е.Ю.
2.3	Научно-методическая конференция «Поиск. Знания. Опыт»	январь	Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П.
2.4	Районный семинар «Приоритетные направления инженерно-технологического образования: современная практика и перспективы развития»	февраль	Канчурина Р.Р. Ермолаева Н.В.
2.5	Семинар для руководителей образовательных учреждений Калининского района Санкт-Петербурга по теме «Инновационные продукты школы в педагогической практике»	март	Гришина И.В. Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П. Кулаков И.В.
2.6	Ученический Пленум в рамках Петербургского международного образовательного форума	март	Гришина И.В. Тарновская А.А. Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П. Скоробогатов А.В.
2.7	Всероссийская открытая научно-практическая конференция «Многогранная Россия»	апрель	Соловьев В.Д. кураторы секций
2.8	Семинары по запросу СПб АППО, Автономной некоммерческой организации «ЦДПО – «АЛЬФА-ДИАЛОГ» и др.	в течение года	Гришина И.В. Канчурина Р.Р.

3. Обеспечить качественную реализацию мероприятий федеральной инновационной площадки и региональной инновационной площадки			
3.1	Деятельность школы в рамках федеральной инновационной площадки по теме «Система «ПРОСТО (Профиль РОСТа учителя)» для управления профессиональным развитием педагогов» <i>(отдельный план)</i>	в течение года	Гришина И.В. Канчурина Р.Р.
3.2	Деятельность школы в рамках региональной инновационной площадки по теме «Создание и апробация механизмов внедрения педагогических инноваций в практику образовательных учреждений» <i>(отдельный план)</i>	в течение года	Гришина И.В. Канчурина Р.Р.
4. Обеспечить научно-методическое сопровождение профессионально-личностного развития педагогов в рамках проекта «Учитель XXI века»			
4.1	Работа педагогов в автоматизированной системе управления «Цифровой ресурс учителя и ученика» (АСУ «ЦифРУ ² ») и внедрение ее приложения «Хочу быть успешным!»	в течение года	Канчурина Р.Р. Кулаков И.В.
4.2	Применение учителями школьного образовательного IT-конструктора «Лидер будущего» в образовательном процессе	в течение года	Кулаков И.В. Цыпнятов В.Б.
4.3	Организация деятельности проектных групп педагогов:		
	Проектная группа «Персонализированная модель обучения»	в течение года	Канчурина Р.Р. Давыдова Е.П.
	Проектная группа «Университетские практики»	в течение года	Заместители директора по УВР, ВР
	Проектная группа «Одаренные дети»	в течение года	Давыдова Е.П.
	Проектная группа «Рейтинговая система оценивания»	в течение года	Старшие учителя
	Проектная группа «Технология модульного обучения»	в течение года	Старшие учителя
	Проектная группа «ПРОразвитие детских компетенций»	в течение года	Терехова Н.Ю.
4.4	Организация деятельности «Школы становления молодого педагога» <i>(отдельные планы)</i>	в течение года	Ведущие учителя
4.5	Участие педагогов в школьных районных, городских, всероссийских и международных мероприятиях	в течение года	Канчурина Р.Р.
4.6	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах	в течение года	Канчурина Р.Р.
4.7	Создание авторских методических разработок и написание статей в электронных и печатных изданиях.		Канчурина Р.Р.
4.8	Курсовая подготовка педагогических работников и членов администрации в соответствии с перспективным планом курсовой подготовки	в течение года	Дудникова Н.В.
4.9	Аттестация	в течение года	Полежаева С.В.