

Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся и уровня развития воспитанников Школы осуществляется учителями (преподавателями), педагогами дополнительного образования, другими специалистами. Учителя (преподаватели), педагоги, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные) учтные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляют оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

По решению Педагогического совета Школы допускается применение безотметочных и иных систем контроля успеваемости обучающихся. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся до начала следующего учебного года.

2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету (при условии ликвидации задолженности до 20 июня). Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности возлагается на их родителей (их законных представителей). Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (их законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в форме семейного образования.

Перевод обучающегося в следующий класс в любом случае производится по решению Педагогического совета. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3. Ежегодная промежуточная аттестация по отдельным предметам может проводиться начиная со 2 класса. Система оценок при промежуточной аттестации — по 5-ти бальной системе 9минимальный балл 1, максимальный балл 5). Формы проведения аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа.
4. Промежуточная аттестация проводится с 15 мая до окончания учебного года. Сроки завершения учебного года ежегодно устанавливаются письмом Комитета по образованию.

Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее, чем за 2 недели до предлагаемого начала проведения аттестации Педагогическим советом школы, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета Школы по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом Директора школы не позднее, чем за 2 недели до предполагаемого начала проведения аттестации.

5. На ежегодную промежуточную аттестацию выносятся не более 2-х предметов. При проведении ежегодной промежуточной аттестации Школа учитывает положения закона «Об образовании», иных нормативных актах РФ и Санкт-Петербурга, рекомендаций Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга.
6. Составы аттестационных комиссий, график проведения промежуточной аттестации и консультаций для учащихся утверждаются директором школы и доводятся до сведения участников образовательного процесса за 2 недели до промежуточной аттестации.
7. При составлении писания промежуточной аттестации необходимо предусмотреть следующее:
 - длительность перерыва между экзаменами должна быть не менее 3-х дней, исключая

выходные;

- для аттестуемого в день проводится не более одного экзамена.

8. В состав аттестационной комиссии кроме председателя входят: учитель, преподающий учебный предмет в данном классе; ассистент - учитель-предметник, не преподающий в данном классе.
9. Материалы промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками, согласовываются с соответствующей методической службой и утверждаются директором школы.
10. К промежуточной аттестации в переводных классах допускаются учащиеся, успешно освоившие программы соответствующего класса. Учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки (не более чем по двум предметам), допускаются к промежуточной аттестации условно, но с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этим предметам до начала следующего учебного года.

Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по одному предмету, переводятся в следующий класс условно, но с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этому предмету до начала следующего учебного года.

В этих случаях, ответственность за прохождение ими промежуточной аттестации возлагается на их родителей (их законных представителей).

11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (их законных представителей) с годовой оценкой обучающемуся предоставляется возможность в течении 3-х дней подать апелляцию по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Школы либо апелляционной комиссии при научно-методическом центре отдела образования Калининского административного района.
12. Разрешается освобождение от промежуточной аттестации учащихся:
 - имеющих отличные отметки по всем предметам учебного плана;
 - призеров городских, районных предметных олимпиад, конкурсов и смотров;ь
 - прошедших или направленных на санаторное лечение в течении текущего учебного года.

Разрешение оформляется приказом директора школы.

13. В начальной школе промежуточная аттестация должна иметь максимально простую форму, соответствующую возрастным особенностям учащихся. Экзамен, как форма промежуточной аттестации, в начальной школе запрещается.
14. Годовые отметки по учебным предметам выставляются не позднее, чем за 3 дня до окончания учебных занятий на основании четвертных (полугодовых) отметок с учетом фактических знаний, умений и навыков учащихся к концу учебного года.
15. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Система оценок при аттестации обучающихся - 5-ти бальная.
16. Обучающиеся, выбывшие из школы до окончания получения основного или среднего (полного) общего образования, получают документ, содержащий сведения о пройденных курсах и оценках промежуточной аттестации.
17. Промежуточная и итоговая аттестация воспитанников дошкольного отделения не проводится. Перевод воспитанников из группы в группу в группу производится Директором школы на начало учебного года, в соответствии с возрастом воспитанника на основании диагностики по освоению воспитательно-образовательной программы «Детство» в группах для детей с нарушением речи по решению медико-педагогической комиссии Калининского административного района.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы № 619
Калининского района
Санкт-Петербурга
Байкова И.Г.

Правила поведения ученика школы № 619

1. Ученик приходит на занятия со всеми необходимыми учебниками и канцелярскими принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования. Они должны лежать в начале урока на краю стола.
2. По звонку учащиеся входят в класс. Начало урока - это приветствие учителя и учеников. Улыбка, поклон, добрый взгляд - создают положительный эмоциональный настрой.
3. Если учащийся по уважительной причине опоздал на урок, ему следует постучаться, извиниться, изложить причину опоздания, когда это попросит учитель; молча, не мешая ходу урока, сесть за парту и включиться в работу.
4. Ученик проходит на урок с выполненным домашним заданием. В случае невыполнения задания он сообщает об этом учителю до начала урока, что гарантирует ему отсутствия неудовлетворительной оценки. Необходимо помнить, что злоупотреблять этим нельзя!
5. Ученик активно участвует в уроке, следит за его ходом, отвечает на вопросы, предложенные учителем. Свою готовность демонстрирует поднятием руки.
6. При выполнении письменных работ (контрольных, самостоятельных, проверочных и т. д.) ученик выполняет требования учителя: пишет в нужной тетради, оформляет задание в соответствии с указаниями, сдает работу во время, соблюдает вариантность.
7. Во время проведения практических работ, семинарских занятий следует соблюдать необходимые правила техники безопасности.
8. Домашнее задание необходимо записывать в дневник или в рабочую тетрадь. Нельзя уйти с урока, не выяснив, что задано на дом.
9. Урок заканчивается с разрешения учителя. Ученики выходят из класса, оставив рабочее место аккуратным.
10. Во время перемены учащиеся отдыхают от урока в рекреациях или в имеющихся в классных помещениях зонах отдыха. Во избежание травм не разрешается бегать по лестницам и коридорам, кричать, толкаться.
11. В течение всего урока, до и после учащиеся школы демонстрируют образец воспитанности, корректного, доброжелательного, уважительного отношения к учителю и товарищам по классу.
12. Во время экскурсий строго соблюдать порядок движения группы и безукоризненно выполнять требования организатора экскурсии и сопровождающих.
13. Во время посещения бассейна строго следовать распоряжениям инструктора по плаванию и сопровождающих.
14. Во время проезда в автобусе соблюдать порядок в салоне во время движения, выполнять правила посадки и высадки, не выбегать на проезжую часть во время остановок.

Выполнение данных правил гарантирует ученику получение качественного образования и сохранение здоровья.

Правила поведения в школе являются обязательными для всех учащихся, невыполнение правил поведения рассматривается как нарушение дисциплины и влечет за собой ответственность в соответствии с Уставом школы № 619.