

ДОГОВОР № на оказание услуг

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 201__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 619 Калининского района Санкт-Петербурга, далее Школа, в соответствии с Уставом и лицензией № 0631, выданной бессрочно Комитетом по образованию Санкт-Петербурга от 15 августа 2013 года, в лице заместителя директора по УВР Нечаевой Марины Анатольевны действующей на основании доверенности от от 26.03.2015 № 5 и гражданин (гражданка) _____,

являющийся законным представителем обучающегося _____,

далее Представитель, и _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем - Потребитель) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом данного Договора является оказание услуг и организация досуговой деятельности обучающегося _____ во внеурочное время в 20__-20__ учебном году для обеспечения его пребывания в режиме _____, в соответствии с Приложением №1-ОС для учащихся основной и средней школы, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Организовать оказание услуг в соответствии с Приложением №1-ОС для учащихся основной и средней школы данного Договора.

2.1.2. Создать условия для пребывания обучающегося (воспитанника) при получении услуг по данному Договору с соблюдением санитарно-гигиенического режима и предоставить соответствующие помещения для проведения занятий, мероприятий.

2.1.3. Проявлять уважение к личности обучающегося (воспитанника), не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося (воспитанника).

2.1.4. Контролировать качество ведения дополнительной образовательной деятельности по выбранным предметным занятиям.

2.1.5. Обеспечить возможность Представителю знакомиться с ходом, содержанием и результатами оказываемых по Договору услуг учащемуся (воспитаннику) через:

- родительские собрания (2 раза в год);
- дни открытых дверей (1 раз в год);
- прием администрации Школы .

2.1.6. Осуществить подбор кадров для обеспечения предмета Договора.

2.1.7. Обеспечить предоставление услуг по Договору в каникулярный период в соответствии с утвержденным графиком.

2.1.8. Предоставить возможность пользования учебниками из библиотечного фонда.

2.1.9. Организовать выдачу квитанций для ежемесячной оплаты по данному Договору.

2.1.10. Сохранить место за обучающимся (воспитанником) в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуги, предусмотренных разделом IV настоящего договора).

2.1.11. В случае необходимости уведомить Заказчика о нецелесообразности реализации обучающемуся (воспитаннику) либо о необходимости изменений выбранных образовательных программ вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным реализацию данных образовательных программ.

2.2. Представитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить выполнение обучающимся (воспитанником) Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы, Правил поведения и этического кодекса ученика школы № 619 и условий настоящего Договора, проявлять уважение к персоналу школы и другим обучающимся (воспитанникам).

2.2.2. Своевременно вносить плату, предусмотренную настоящим Договором.

2.2.3. В случае причинения обучающимся (воспитанником) ущерба имуществу учреждения возместить стоимость убытков.

2.2.5. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающимся (воспитанником) на занятиях в школе.

2.2.6. Обеспечить посещение выбранных предметных дополнительных занятий обучающимся (воспитанником) согласно учебному расписанию.

2.2.7. Обеспечить выполнение действующих противопожарных и санитарно-гигиенических норм и правил в части, запрещающей парковку личного транспорта непосредственно на территории образовательного учреждения и остановку личного транспорта, перекрывающую аварийно-пожарный въезд.

2.3 Потребитель обязан (для договора с потребителем, достигшим 14-летнего возраста):

2.3.1 Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

2.3.2 Бережно относиться к имуществу Школы.

2.3.3 Соблюдать выполнение Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы, Правил поведения и этического кодекса ученика школы № 619 и условий настоящего Договора, проявлять уважение к персоналу школы и другим обучающимся (воспитанникам).

III. ПРАВА СТОРОН

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Производить замену дополнительных образовательных программ в соответствии с рекомендациями педсовета и медико-социальной психолого-педагогической службы по согласованию с Представителем.

3.1.2. Изменять расписание предоставляемых дополнительных образовательных программ в связи с производственной необходимостью.

3.1.3. Расторгнуть настоящий Договор лишь при условии полного возмещения Представителю убытков (если таковые имеются), предупредив Представителя за один месяц в следующих случаях:

- по решению Педагогического Совета;
- по решению медико-психолого-педагогической службы;

3.1.4. В случае неисполнения Представителем п.4.4 настоящего Договора более чем на 30 дней(1 месяц) Школа имеет право расторгнуть Договор, направив Представителю уведомление о расторжении.

3.1.5. На защиту чести и достоинства своих сотрудников.

3.1.6. В случае причинения обучающимся (воспитанником) ущерба имуществу учреждения предъявить счет представителю на возмещение убытков.

3.2. Представитель имеет право:

3.2.1. Знакомиться с проведением и результатами предоставления услуг по данному Договору, не вмешиваясь непосредственно в процесс.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы, организации и качеству реализации выбранных дополнительных образовательных программ.

3.2.3. Расторгнуть настоящий договор, при условии оплаты Школе фактически понесенных ею расходов (если таковые имеются) предупредив об этом администрацию Школы за один месяц.

3.2.4. При необходимости находиться с ребенком, поступившим в школу, по согласованию с администрацией Школы.

3.3 Потребитель имеет право:

3.3.1 Обращаться к Школе по всем вопросам, связанным с оказанием услуг по настоящему Договору.

3.3.2 Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Школе фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

IV. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

4.1. Ежемесячная стоимость оказания услуги по Договору в 20__-20__ учебном году составляет _____ рублей в месяц.

4.2. Изменение стоимости услуг по данному Договору в течение его срока действия допускается по согласованию с Представителем при выборе им дополнительных предметных занятий сверх указанных в Приложении №1-ОС для учащихся основной и средней школы, в случае изменения ставок заработной платы работников образовательных учреждений Санкт-Петербурга и(или) изменения нормативных документов Комитета по образованию Санкт-Петербурга, распоряжений губернатора Санкт-Петербурга, указов Президента РФ и иных нормативных актов.

4.3. Перерасчет оплаты осуществляется в размере 50 % общей суммы месячной оплаты по Договору в случае непосещения ребенком занятий по болезни, на основании письменного заявления Представителя и справки из поликлиники, при условии представления указанных документов не позднее 5 дней после выздоровления ребенка. В случае непосещения ребенком занятий без уважительной причины Представитель оплачивает за период отсутствия 100% общей суммы по Договору.

4.4. Сроки оплаты по Договору с 01 по 15 число месяца предшествующего расчетному.

4.5. Предоплата по вновь заключенному Договору на следующий учебный год за сентябрь производится с 05 по 31 мая.

4.6. Оплата может быть произведена по безналичному расчету на лицевой счет школы или за наличный расчет в кассу школы на основании выданной квитанции.

4.7. В случае предоплаты за весь учебный год или несколько месяцев сумма рассчитывается по состоянию на оплачиваемый месяц и не подлежит перерасчету в связи с изменением оплаты.

4.8. В случае задержки оплаты взимается пеня за каждый день просрочки от суммы платежа согласно действующего законодательства в размере одной трехсотой ставки рефинансирования, установленной Центробанком РФ.

4.9. В исключительных случаях допускается отсрочка платежа по личному заявлению Представителя, согласованному со школой, но не более чем на 1 месяц.

V. ФОРС-МАЖОР

5.1. В случае непредвиденных обстоятельств (стихийных бедствий, эпидемиологических ситуаций, карантин, военных действий и т.д.) перерасчет не производится, однако, если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более чем 30 дней любая из сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив другую сторону за 10 дней.

VI. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор заключен на срок с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

6.2. Настоящий Договор заполняется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3. Настоящий договор считается пролонгированным на следующий учебный год, если стороны пришли к соглашению и подписали соответствующее Приложение №1-ОС для учащихся основной и средней школы на следующий учебный год.

VII. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Школа	Представитель	Обучающийся потребитель, достигший 14-летнего возраста
Государственное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 619 Калининского района Санкт-Петербурга	_____	_____
195274, г. Санкт-Петербург, ул. Д.Бедного, д.4, корп. 2	(фамилия, имя и отчество (при наличии))	(фамилия, имя и отчество (при наличии))
ИНН 7804085825, КПП 780401001, ОКТМО 40333000	Паспорт гражданина	Паспорт гражданина
Лицевой счет 0511034, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга	серии _____ № _____	серии _____ № _____
Тек. счет 40601810200003000000 БИК 044030001	выдан _____	выдан _____
Северо-Западное ГУ Банка России	_____	_____
Почтовый адрес: 195265, г. Санкт-Петербург, ул. Черкасова, д. 7, корп. 2	«___» _____ 20___ г.	«___» _____ 20___ г.
Тел. (812) 290-00-94; (812) 294-73-56	(дата выдачи)	(дата выдачи)
	Зарегистрированный (ая) по адресу:	Зарегистрированный (ая) по адресу:
	_____	_____
	Проживающий (ая) по адресу:	Проживающий (ая) по адресу:
	_____	_____
	Телефон: _____	Телефон: _____
	Адрес электронной почты: _____	Адрес электронной почты: _____
	_____	_____
Доверенное лицо школы (доверенность от 26.03.2015 № 5)		
_____ /М.А. Нечаева/ М.П.	_____ /_____ (подпись) (расшифровка)	_____ /_____ (подпись) (расшифровка)
	С Уставом ознакомлен _____	С Уставом ознакомлен _____
	С Правилами внутреннего распорядка для учащихся и воспитанников ознакомлен: _____	С Правилами внутреннего распорядка для учащихся и воспитанников ознакомлен: _____