

**План реализации инновационного образовательного проекта на 2019 год
(до 10.09.2019г.)**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1. Разработка инновационных продуктов			
1.1	Формирование портфеля нормативных документов для реализации модели	январь-декабрь	Канчурина Р.Р. Савельев С.А.
1.2	Разработка алгоритма формирования профиля профессионального роста учителя на основе автоматизированной системы управления "Цифровой ресурс Учителя и Ученика"	январь-декабрь	Гришина И.В. Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
1.3	Разработка технологии управления профессиональным развитием педагогов	январь-декабрь	Гришина И.В. Канчурина Р.Р.
1.4	Разработка электронной системы администрирования	январь-декабрь	Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
1.5	Разработка модели управления профессиональным развитием педагогов путем формирования в образовательном учреждении условий профессионального развития педагогов, соотнесенных с идеями национальной системы профессионального роста педагогических работников общеобразовательных организаций	январь-декабрь	Гришина И.В. Канчурина Р.Р. Рыжов М.П.
2. Работа с кадрами в рамках стажировочной площадки «Студия педагогического дизайна – 6.1.9.»			
2.1	Районный семинар для учителей химии «Системно-деятельностный подход в преподавании химии. Возможности использования современного оборудования на уроках химии в соответствии с ФГОС ООО»	январь	Нечаева М.А. Канчурина Р.Р.
2.2	Районный семинар для руководителей образовательных организаций	февраль	Канчурина Р.Р. Тарновская А.А.
2.3	Городской семинар для педагогов и заместителей руководителей образовательных организаций «Единое информационное пространство образовательной организации как одно из условий повышения качества образования»	март	Цыпнятов В.Б. Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
2.4.	Ученический пленум в рамках Петербургского международного образовательного форума	март	Тарновская А.А. Канчурина Р.Р.
3. Информационная кампания сопровождения деятельности ФИП			
3.1	Создание методической сети (не менее 1 с указанием ресурса, ссылки)	январь-август	Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
3.2	Публикация комментариев по теме деятельности	январь-август	Канчурина Р.Р.
3.3	Размещение информации в личном кабинете ФИП во вкладке «Мероприятия сетевого сообщества» (не менее 3-х событий с указанием ресурса, ссылки)	январь-август	Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
3.4	Размещение информации в личном кабинете ФИП во вкладке «Мои новости» (не менее 5-х публикаций с указанием ресурса, ссылки)	январь-август	Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.

3.5	Размещение методических материалов (видео, роликов, статей, сборников, пособий, программ, разработок и др.) в личном кабинете во вкладке «Мои публикации» (не менее 3 методических материалов)	январь-август	Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
3.6	Размещение информации о результатах реализации инновационного образовательного проекта на прочих сайтах образовательных организаций в сети Интернет (не менее 5-ти публикаций на не менее 2-х тематических ресурсах)	январь-август	Канчурина Р.Р. Красильникова О.Н.
3.7	Публикации в изданиях входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК	январь-август	Гришина И.В.
4. Подготовка материалов за отчетный период			
4.1	Сведения о ресурсном обеспечении деятельности ФИП за отчетный период	август	Канчурина Р.Р. Савельев С.А.
4.2	Сведения о результатах реализации ИОП за отчетный период		Канчурина Р.Р. Савельев С.А.
4.3	Эффективность деятельности федеральной инновационной площадки		Гришина И.В.
4.4	Прогноз развития ИОП на следующий за отчетным год		Гришина И.В.
4.5	Описание и обоснование изменения задач инновационного образовательного проекта на следующий год (если есть необходимость)		Гришина И.В.