

Для оформления Сертификата необходимо предоставить следующий пакет документов в ОРИГИНАЛАХ

1. Свидетельство о рождении ребенка (свидетельство о рождении предоставляется всегда, даже если ребенку исполнилось 14 лет и есть паспорт);

2. Паспорт ребенка, достигшего 14 лет;

3. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства и месту пребывания ребенка в Санкт-Петербурге:

- справка о регистрации по месту жительства (форма №9), выданная не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления.

4. Справка с места работы родителя (законного представителя). выданная не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления. Справка должна быть оформлена на фирменном бланке организации с указанием реквизитов организации, либо с угловым штампом организации.

В справке обязательное указание должности работника, номера и даты приказа о принятии на работу.

5. Доверенность сотруднику школы от родителей (законных представителей) на получение Сертификата в ЦООО Молодежный. Важно! Доверенность должна быть составлена на фирменном бланке организации (предприятия, учреждения), в которой работает родитель (законный представитель), и заверена подписью и печатью, которую ставит руководитель организации либо сотрудник отдела кадров по месту работы родителя (законного представителя).

Паспортные данные сотрудника школы можно получить, отправив на электронную почту школы (school619@mail.ru) письмо с темой СЕРТИФИКАТ

6. Документы, подтверждающие родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае если у них разные фамилии (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени и т.д.).